



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Vladař o.p.s
Komunitně vedený místní rozvoj

IROP - Integrovaný regionální operační program

SEMINÁŘ PRO ŽADATELE v rámci vyhlášené výzvy MAS Vladař o.p.s.

Termín konání:

2. 11. 2023

Místo konání:

kancelář MAS Vladař, Masarykovo náměstí 22, Podbořany

Čas zahájení:

09.00 hodin



Program semináře:

„Rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven“

09:00 – 09:10 Prezence a zahájení semináře

09:10 – 11:00 Představení výzvy (název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“)
směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař
směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného
hodnocení“
dokumenty příslušné 4. výzvě IROP 6 MAS Vladař a 114. výzvě IROP (CLLD)
podporované aktivity
způsobilost výdajů
a další potřebné informace

11:00 – 11:30 Podání žádosti v ISKP21+
Změny oproti PO 2014-2020
Systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS

11:30 – 12:00 Závěr, diskuse



PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- ✓ název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“
- ✓ směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař
- ✓ směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“
- ✓ dokumenty příslušné 4. výzvě IROP 6 MAS Vladař a 114. výzvě IROP (CLLD)
- ✓ podporované aktivity
- ✓ způsobilost výdajů
- ✓ a další potřebné informace



Název výzvy MAS, vazba na výzvu ŘO IROP

- ✓ **4. výzva MAS Vladař – IROP 6 Kultura - Knihovny - II.**
- ✓ **Výzva je otevřena pro MRR „méně rozvinuté regiony“** (obce v Ústeckém a Karlovarském kraji v rámci vyčleněného území MAS Vladař)
- ✓ Vazba na výzvu ŘO IROP „114. výzva IROP – Knihovny - SC 5.1 (CLLD)“
- ✓ **Termín vyhlášení 25. 9. 2023** (tzn. zveřejnění textu výzvy včetně požadovaných příloh, pravidla výzvy MAS)
- ✓ **Termín zahájení příjmu projektových záměrů od 1. 10. 2023 od 10:00 hodin** (od tohoto dat mohou žadatelé posílat své projektové záměry dle výzvy MAS a pravidel do datové schránky MAS Vladař)
- ✓ **Termín ukončení příjmu projektových záměrů do 31. 12. 2023 v 10:00** (uzavření výzvy MAS, zaslané projektové záměry po uvedeném termínu a času dané výzvou do datové schránky MAS, nebudou již zařazeny do procesu kontroly a hodnocení, nebudou ani součástí seznamu přijatých projektových záměrů)
- ✓ Přehled výzev MAS (vyhlášené, otevřené, uzavřené), avíza výzev, přehled administrace dané výzvy, vazba na opatření a výzvy ŘO IROP, naleznete zde: <https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalní-operacní-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ Alokace 4. výzvy IROP 6 je **1.920.960,80 Kč (CZV, tedy 100%)**
- ✓ **Minimální částka na 1 projekt je 300.000,00 Kč CZV, maximální částka na 1 projekt je 1.920.960,80 Kč CZV**
- ✓ **CZV se dělí na 95% příspěvek EU a 5% spoluúčast žadatele**
- ✓ Žadatel si musí dát do souladu během přípravy podání projektového záměru na MAS Vladař zároveň podmínky a pravidla 114. výzvy ŘO IROP k samotnému podání žádosti o podporu
- ✓ V případě nesplnění podmínek výzvy ŘO IROP, nebude taková žádost o podporu ze strany CRR IROP podpořena, i když na MAS Vladař bude vystaveno souhlasné a kladné stanovisko



Směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách: <https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalni-operacni-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ **Jsou zpracovány pro operační program IROP v programovém období 2021-2027**
- ✓ Datum platnosti, zároveň den účinnosti těchto interních postupů včetně čísla její verze je uvedeno na titulní straně tohoto dokumentu, případné revize či úpravy dokumentu jsou uvedeny v kapitole č.1. Evidence změn
- ✓ IP jsou zpracovány s cílem stanovit jednotná závazná pravidla v oblasti řízení výzev IROP, hodnocení, výběru projektů MAS Vladař
- ✓ Ve fázi příjmu projektových záměrů na MAS Vladař, je v „IP“ v současné chvíli nejdůležitější kapitola:
 - **„4.5 Příjem projektových záměrů“**, kde jsou potřebné informace o postupu jak podat záměr na MAS Vladař
 - **5.1 Administrativní kontrola a příjem projektových záměrů** (*do 30PD od ukončení příjmu PZ*), cílem kontroly je posouzení základních věcných požadavků kladených na projektové záměry v příslušné výzvě MAS, hodnotitelnosti projektových záměrů, soulad projektu s podmínkami operačního programu, opatření MAS a soulad projektu se SCLLD
 - **5.2 Věcné hodnocení** (*do 30PD od ukončení AK*), hodnotí se kvalita projektových záměrů s ohledem k naplňování věcných cílů výzvy, opatření IROP, SCLLD MAS, jsou stanovena jednotlivá kritéria, kdy odpovídající podíl na bodovém hodnocení má získaný počet bodů
 - **5.3 Výběr projektového záměru** (*do 25PD od ukončení VH*), probíhá na základě maximalizace dopadu na naplňování cílů SCLLD MAS Vladař, je vydáno rozhodnutí o souladu projektového záměru se SCLLD MAS Vladař, na dobu určitou, a to v platnosti na 60 kalendářních dnů od data vydání



Směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy: <https://www.vladar.cz/4-vyzva-mas-vladar-irop-6-kultura-knihovny-ii-vypis-text-206.html>
- ✓ Kritéria administrativní kontroly https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00206/1008_kriteria-admin.kontroly_irop-6_aktivita-knihovny_4.-vyzva.docx
- ✓ Kritéria věcného hodnocení https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00206/1009_kriteria-vh_irop-6_aktivita-knihovny_4.-vyzva.docx
- ✓ **Kritéria administrativní kontroly**, dělí se na **NAPRAVITELNÁ** a **NENAPRAVITELNÁ**, **skládají se z několika podkritérií (otázek v KL)**, ty jsou uvedeny v kontrolním listu, při zpracování „PZ“ řešte požadavky dané výzvou s vazbou na směrnici hodnocení „AK“ a provázanost uvedenou v „KL“, po ukončení „AK“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum
- ✓ V případě doplnění napravitelných kritérií je žadateli zaslána výzva s doplněním včetně termínu plnění, žadatel doplňuje a řeší pouze kritéria ke kterým je vyzván, po tuto dobu se pozastavují termíny hodnocení u celé výzvy
- ✓ **Kritéria věcného hodnocení**, uvedena minimální a maximální celková výše bodů, žadatel musí získat a splnit uvedenou minimální výši bodové hranice pro úspěšné splnění věcného hodnocení, jednotlivá kritéria mají uvedenou svou bodovou škálu dle požadovaných podmínek daného kritéria, hodnotitel určí jakou žadatel splnil výši dle „PZ“, požadovaných příloh a na základě tohoto bude vždy udělen příslušný počet bodů u jednotlivých kritérií
- ✓ Po ukončení „VH“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum



Dokumenty příslušné 4. výzvě IROP 6 MAS Vladař a 114. výzvě IROP (CLLD)

Přílohy dané výzvou jsou dostupné v textu výzvy a ke stažení na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy: <https://www.vladar.cz/4-vyzva-mas-vladar-irop-6-kultura-knihovny-ii-vypis-text-206.html>

- ✓ **PLNÁ MOC**, dokládá se v případě, že žadatel zplnomocnil oprávněnou osobu k jeho zastupování, žadatel může využít upravený VZOR u výzvy MAS Vladař nebo VZOR daný 70. výzvou IRO CLLD, kde nesmí zapomenout uvést, k jaké výzvě se tato plná moc vztahuje a v jakých krocích s vazbou na hodnocení na MAS Vladař
- ✓ **DOKLAD PROKAZUJÍCÍ POVOLENÍ K REALIZACI STAVBY DLE STAVEBNÍHO ZÁKONA**, žadatel dokládá stavební úkon, který podléhá stavebnímu zákonu (ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení (v případě, že záměr – projekt nepodléhá uvedenému, žadatel podepíše přílohu „**Čestné prohlášení žadatele**“ / projekt nepočítá se stavebními pracemi a nevztahuje se na něj povinnost doložit doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona)
- ✓ **PROJEKTOVÝ ZÁMĚR**, žadatel vyplní předepsaný VZOR dokumentu „[VZOR šablona projektového záměru MAS Vladař 4. výzva IROP 6:KNIHOVNY](#)“, pokud vyhodnotí, že je nutné přiložit přílohu, která není daná výzvou MAS, uvede ji do části „[seznam příloh](#)“ a zašle prostřednictvím mailové korespondence na adresu, která je uvedena v textu výzvy MAS, v části „[informace o projektu](#)“ žadatel blíže specifikuje požadované informace, aby bylo možné posoudit záměr jak s vazbou na SCLLD MAS Vladař, tak na hodnotící kritéria „AK“ a „VH“ (viz také kontrolní listy, především „AK“)
 - [Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Vladař](#) – vyplní žadatel do šablony projektového záměru dle dokumentu SCLLD MAS - https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00141/832_mas_vladar_21_01_clld_21_04_013.pdf nebo dle informací daného opatření IROP 6 - <https://www.vladar.cz/irop-6-kultura-vypis-text-202.html>



Dokumenty příslušné 114. výzvě IROP (CLLD)

Přílohy dané výzvou jsou dostupné na stránkách IROP, MMR: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/114vyzvairop>

- ✓ Plná moc
- ✓ Veřejné zakázky
- ✓ **Podklady pro hodnocení** (původně studie proveditelnosti)
- ✓ Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu (výpis z KN, pokud je předmětem projektu pouze pořízení a vybavení = nedochází k technickému zhodnocení majetku, příloha je nerelevantní a žadatel doloží dokument, kde uvede dostatečné zdůvodnění o nerelevantnosti povinné přílohy, dále vlastník památky musí být zároveň mezi oprávněnými žadateli)
- ✓ Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona, stavební povolení, územní rozhodnutí (v případě, že je předmětem projektu stavba)
- ✓ Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona (pokud je předmětem projektu stavba, která dle stavebního zákona podléhá posouzení povolení realizace stavby, je žadatel povinen doložit pravomocný akt stvrzující toto povolení. Jedná se o stavební povolení / souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru / veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení / oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora)
- ✓ Znalecký posudek (pokud je předmětem projektu nákup pozemku / stavby)
- ✓ Projektová dokumentace stavby
- ✓ Rozpočet stavebních prací
- ✓ **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** (Slouží k ověření finančních limitů a výdajů podle oblastí intervence v projektu, viz příloha P4 specifických pravidel 114. výzvy)
- ✓ **Smlouva o zřízení bankovního účtu**



- ✓ **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** (příloha povinná v případě řešení úspory energií – zateplování budovy atd.)
- ✓ Výpis z Evidence skutečných majitelů
- ✓ **Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD** (Příloha musí být zpracována podle vzoru, přílohou kladného vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD bude projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká. Kladné vyjádření MAS musí být platné ke dni registrace žádosti o podporu.)
- ✓ **Pracovní smlouva knihovníka obecní profesionální knihovny** (Příloha musí být doložena v případě, kdy knihovna, která je předmětem projektu, není uvedena na seznamu obecních profesionálních knihoven (IROP 2021–2027 — IPK – informace pro knihovny (nkp.cz). V pracovní smlouvě bude uveden pracovní úvazek knihovníka, který je vyšší než 15 hodin týdně. Žadatel doloží přílohu nejpozději k datu registrace žádosti o podporu do ISKP2021+)
- ✓ Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu (Pokud je předmětem projektu pouze pořízení vybavení, žadatel předloží namísto povinné přílohy dokument, ve kterém uvede, že je pro něj příloha nerelevantní včetně dostatečného zdůvodnění pro toto tvrzení, více viz příloha č. P6 specifických pravidel 114. výzvy)



Podporované aktivity „Rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven“

- ✓ rekonstrukce knihoven, včetně nové výstavby
- ✓ návštěvnické a technické zázemí
- ✓ zařízení pro digitalizaci a aplikační software
- ✓ technické vybavení knihoven

Pracovní smlouva knihovníka obecní profesionální knihovny

Příloha musí být doložena v případě, kdy knihovna, která je předmětem projektu, není uvedena na seznamu obecních profesionálních knihoven (<https://ipk.nkp.cz/programy-podpory/irop-2021-2027/> / <https://ipk.nkp.cz/docs/profi-knihovny-do-25-000-obv>). V pracovní smlouvě bude uveden pracovní úvazek knihovníka, který je vyšší než 15 hodin týdně. Žadatel doloží přílohu nejpozději k datu registrace žádosti o podporu do ISKP2021+.

Způsobilé výdaje

Základní hlediska způsobilosti výdajů jsou uvedena v kapitole 7 Obecných pravidel.
Při financování projektu bude využita paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady.

Způsobilé výdaje se dělí na:

- **přímé výdaje**, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle kapitoly 4.4 Specifických pravidel a na jejichž základě dojde k výpočtu paušálních nákladů,
 - **nepřímé, paušální náklady**, jejichž výše je stanovena za pomoci paušální sazby a které není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady. **Náklady, na jejichž financování je použita paušální sazba, nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu.**



Způsobilé výdaje „Rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven“ – hlavní část projektu

Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy

- ✓ rekonstrukce a stavební obnova budov knihoven
- ✓ nová výstavba knihoven
- ✓ budování zpevněných obslužných ploch v areálu knihovny
- ✓ budování inženýrských sítí pro potřeby knihoven
- ✓ zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov

Pořízení majetku / Pořízení vybavení staveb

- ✓ technické vybavení knihoven (regály, mobiliář – stoly, pulty, vybavení studijních míst a volného výběru, IT technika, další technické vybavení související s činností knihovny)
- ✓ přednáškové sály
- ✓ konzervátorsko-restaurátorské dílny
- ✓ zázemí pro návštěvníky (WC, šatna, pokladna, informační služby, klidová zóna určená pro návštěvníky)
- ✓ pořízení zařízení pro digitalizaci knihovního fondu a aplikační SW
- ✓ digitální evidence a zabezpečení (např. RFID) knihovního fondu, tvorba metadat
- ✓ zařízení pro manipulaci s knihovními fondy, třídačky knihovních fondů

Pořízení služeb

- ✓ Restaurování knihovních fondů
- ✓ Přeprava knihovních fondů

Nákup stavby



PODÁNÍ ŽÁDOSTI V ISKP21+

- ✓ změny oproti po 2014-2020
- ✓ systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS



Podání žádosti v ISKP2021+

- ✓ Viz také vyhotovený manuál MAS Vladař „Jak podat žádost o podporu, projektový záměr 2021 – 2027 IROP“https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00184/913_manual_jak-podat--C5-BEadost-o-podporu_projektovy-zam-C4-9Br_2021-2027-irop.pdf
- ✓ Žadatel podává žádosti o podporu do systému na ŘO IROP, až po vydání souhlasného stanoviska ze strany MAS Vladař
- ✓ Tento dokument může být vydán až po úspěšném hodnocení projektových záměrů na MAS Vladař (viz příloha č. 14. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD, 114. výzvy IROP CLLD)
- ✓ Projektové záměry musí splňovat podmínky výzev MAS a zároveň také 114. výzvy IROP CLLD
- ✓ **POZOR na soulad dokumentů** – text výzvy, projektový záměr, směrnice hodnocení (kritéria „AK“ a „VH“), požadované přílohy výzvy MAS = soulad s dokumenty 114. výzvy IROP CLLD, hodnocení CRR IROP (uvedeny v kapitole č. 8. specifických pravidlech pro žadatele a příjemce), kontrolní listy hodnocení a kontrolní listy FNaP a udržitelnosti projektu (<https://www.crr.cz/dokumenty/114-vyzva-irop-kultura-knihovny-clld-sc-5-1>)
- ✓ **Kladné vyjádření MAS Vladař k úspěšně vyhodnocenému projektovému záměru neznamena 100% úspěšnost podané žádosti o podporu na ŘO IROP**
- ✓ **POZOR** – před podepsáním žádosti o podporu v systému ISKP21+ je nutné přidat „spolusignatáře“ a to určeného pracovníka MAS, který zkontroluje správnost údajů a dokumentů s vazbou na projektový záměr MAS, po té žádost podepíše a předá tak k podpisu žadateli, který provede finální kroky k podání žádosti o podporu
- ✓ Ze strany CRR IROP bude žadateli přiřazen hodnotitel, který zahájí kontrolu FNaP



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkuji za Vaši pozornost 😊

Prezentaci pro Vás připravila: **Nipauerová Andrea**

manažer IROP – CLLD MAS Vladař

e-mail: andrea.nipauerova@vladar.cz

tel.: **+420 731 416 889**

web: www.vladar.cz

Datum vypracování: **1. 11. 2023**