



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PRO INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

SPECIFICKÝ CÍL 4.1
PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 53

PŘÍLOHA Č. 10

DOKLADOVÁNÍ ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

PLATNOST OD 8. 8. 2017

Dokladování způsobilých výdajů

Stavby	<ul style="list-style-type: none">• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;• předávací protokol;• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění nebo předávacího protokolu, doložit objednávku nebo dodací list;• doklad o zaplacení;• smlouva o dílo (včetně položkového rozpočtu stavby nebo části stavby);• soubor čerpání odpovídající výdajům v dané žádosti o platbu ve struktuře položkového rozpočtu stavby v odpovídajícím elektronickém formátu;• kolaudační souhlas;• rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby;• rozhodnutí o povolení zkušebního provozu před vydáním kolaudačního souhlasu.
Pořízení majetku	<ul style="list-style-type: none">• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;• doklad o zaplacení.
Projektová dokumentace	<ul style="list-style-type: none">• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;• doklad o zaplacení;• smlouva.
Nákup pozemků <ul style="list-style-type: none">• do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu;• Pořizovací cena max. do výše ceny zjištěné	<ul style="list-style-type: none">• doklad o zaplacení;• kupní smlouva;• znalecký posudek ne starší 6 měsíců před datem pořízení nemovitosti;• doložení vlastnictví (výpis z katastru nemovitostí,

<p>znaleckým posudkem.</p> <p>Nákup staveb</p> <p>pořizovací cena max. do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem</p>	<p>popř. návrh na vklad do katastru nemovitostí, vyrozumění katastrálního úřadu o zapsání vlastnického práva k pozemku nebo stavbě);</p> <ul style="list-style-type: none"> • znalecký posudek ne starší šesti měsíců před datem pořízení pozemku nebo stavby; • pravomocné rozhodnutí o vyvlastnění; • rozhodnutí o odvodech za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu, rozhodnutí o odnětí pozemku plnění funkcí lesa; • při nákupu pozemku včetně budovy musí být ze znaleckého posudku/kupní smlouvy/dokladu o zaplacení jasně patrná cena určená zvláště pro pozemek a zvláště pro budovu.
<p>Zabezpečení výstavby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • doklad o zaplacení; • smlouva.
<p>Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • doklad o zaplacení; • smlouva.
<p>Povinná publicita</p>	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • smlouva o poskytnutí služeb, smlouva o dílo; • doklad o zaplacení.
<p>DPH</p>	<ul style="list-style-type: none"> • při využití plnění pro ekonomickou činnost a osvobozená plnění se dokládá výše skutečného (vypořádacího) koeficientu za vypořádané období (výdaj se považuje za doložený až na základě

	<p>vypořádacího koeficientu, kdy je známá skutečná výše výdaje);</p> <ul style="list-style-type: none">• při využití přenesené daňové povinnosti kopie evidence pro daňové účely a kopie výpisu z bankovního účtu jako doklad o úhradě daňové povinnosti OFS.
Účetní doklady do 10 000 Kč	<ul style="list-style-type: none">• výdaje do 10 000 Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a další účetní doklady;• maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 10 000 Kč včetně DPH za jeden účetní doklad;• pro tyto výdaje platí povinnost předložit v případě kontroly originály příslušných účetních dokladů.