

Kontrolní list formálních náležitostí a přijatelnosti projektu Výzvy CLLD MAS Vladař (CLLD_15_01_146)



Opatření IROP6: Zefektivnění prezentace, posílení ochrany kulturního dědictví

Platné pouze pro aktivitu: Památky

Platnost tohoto dokumentu je od: 20. 03. 2019

Název a číslo výzvy MAS Vladař:
Název a číslo výzvy ŘO:
Registrační číslo projektu dle systému MS2014+:
Žadatel:
Název projektu žadatele:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Informace pro hodnocení žádostí / projektů v rámci Formálního hodnocení a přijatelnosti projektů u níže uvedených kritérií:

- 1) v případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.
- 2) Kritéria pro kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí mají formu vylučovacích kritérií v podobě: „ANO“ - splněno / „NE“ - nesplněno / **nehodnoceno** (pokud bude na jedno z podkritérií „popis pro hodnocení“ odpovězeno NE, bude na celé kritérium také odpovězeno NE, pro tyto případy, kdy se jedná o napravitelné kritérium a pro vyhodnocení kritéria je nutné si vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerrelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

Kritéria PŘIJATELNOSTI - <u>NENAPRAVITELNÁ</u>		
1) Kritérium „P01“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.	<p>ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p> <p>NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 1. „Úvodní informace“</i>) - Specifická pravidla pro žadatele a příjemce <p>Popis pro hodnocení: Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti / Subjekty / Typ subjektu-žadatel / příjemce) „oprávněný žadatel“ dle textace výzvy MAS Vladař?</p> <p>Oprávněný žadatel dle výzvy MAS Vladař: <u>Aktivita „Památky“</u> ✓ Vlastníci památek nebo subjekty s právem hospodaření (podle zápisu v katastru nemovitostí) kromě fyzických osob nepodnikajících</p>		
Zdůvodnění:		

Kritéria PŘIJATELNOSTI - NAPRAVITELNÁ

2) Kritérium „P02“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař.	<p>ANO – Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt není svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti (žadatel uvede v kapitole č. 2. – „Podrobný popis projektu“ – část: popis cílů a výsledků projektu a jejich vztahu k naplňování specifického cíle a v kapitole č. 8. – „Výstupy projektu“ vazba na indikátory v rámci programového rámce IROP 6) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Podporované aktivity, odpovídají výzvě MAS Vladař?		
Je projekt svým zaměřením v souladu s cíli výzvy? (<i>Žádost o podporu / záložka Rozpočet</i>)		
Jsou uvedené aktivity v žádosti o podporu v souladu s podporovanými aktivitami, které jsou uvedeny v kapitole 3.2.2 a dále v kapitole 3.2.5, dokumentu „Specifická pravidla pro žadatele a příjemce“ verze 1.2 platná od 10. 9. 2018?		
<p>V případě, že je součástí žádosti o podporu obnova parků nebo zahrad, je tato část součástí podporovatelných památek nebo je sama podporovanou památkou?</p> <p><i>(Hodnotitel bude kontrolovat soulad s uvedenými podporovanými aktivitami dle kapitoly 3.2.2 dokumentu „Specifická pravidla pro žadatele a příjemce“ verze 1.2 platná od 10. 9. 2018, a to zda je památka zapsaná na: seznamu světového dědictví UNESCO / Indikativním seznamu světového dědictví UNESCO v kategorii kulturní dědictví / národních kulturních památek k 1. 1. 2014 / památek zapsaných na Indikativní seznam národních kulturních památek k 1. 1. 2014. Pro ostatní aktivity je tato otázka kritéria P02 NR.)</i></p>		

3) Kritérium „P03“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař.	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. „Podrobný popis projektu“</i>)		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Realizace projektu byla zahájena nejdříve 1. 1. 2014?		
Realizace projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+?		
Odpovídají indikátory uvedené v Žádosti o podporu a Studii proveditelnosti / Podkladech pro hodnocení / indikátorům uvedeným ve výzvě MAS k příslušné aktivitě, na kterou je projekt zaměřen?		
Jsou stanoveny výchozí hodnoty povinných indikátorů MAS Vladař uvedených ve výzvě MAS Vladař?		
Jsou stanoveny cílové hodnoty povinných indikátorů MAS Vladař uvedených ve výzvě MAS Vladař?		
Cílová skupina odpovídá výzvě MAS Vladař?		
4) Kritérium „P04“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař. <i>(Minimální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 500 000,00 Kč. Maximální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 2 326 320,00 Kč)</i>	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici	

	celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 7. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění – vydání 1.2 platné od 10. 9. 2018 - kapitola č. 3.2.3 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 9. „Rekapitulace rozpočtu projektu“</i>) 		
Zdůvodnění:		
5) Kritérium „P05“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt respektuje limity způsobilých výdajů , pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař. <i>(Limity způsobilých výdajů se vztahují na nákup pozemků, nezbytných k realizaci projektu, určeného pro podporovanou aktivitu “Památky“ a cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů – viz. také kapitola 3.2.5 Způsobilé výdaje pro vedlejší aktivitu projektu „Nákup pozemků“, dokumentu „Specifická pravidla pro žadatele a příjemce“ vždy v platném znění k vyhlášení výzvy – vydání 1.2 platné od 10. 9. 2018).</i>	ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 7. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění kapitola č. 3.2.3 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 9. „Rekapitulace rozpočtu projektu“</i>) 		
Zdůvodnění:		

6) Kritérium „P06“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. NE – Potřebnost realizace projektu není odůvodněná.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: - žádost o podporu - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. – odstavec „Podrobný popis projektu“</i>)		
Zdůvodnění:		
7) Kritérium „P07“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař.	ANO – Žádost o podporu je v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař. NE – Žádost o podporu není v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: - žádost o podporu - programový rámec SCLLD MAS Vladař „IROP 6 Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví“ - studie proveditelnosti (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. „Podrobný popis projektu“</i>)		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Naplnuje projekt specifický cíl SCLLD MAS Vladař (CLLD_15_01_146) dle programového rámce IROP6?		
Při realizaci projektu bude očekávaným výsledkem zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví v součinnosti s podporovanými typy projektů (podporované aktivity) dle programového rámce IROP 6, uvedené v SCLLD MAS Vladař, viz. kapitola 3.4.1.6?		

Kritéria FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ - NAPRAVITELNÁ

8) Kritérium „FN01“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.	<p>ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti</p> <p>NE – Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, v platném vydání 1.12 ke dni 6. 3. 2019 (kapitola 2.5. Forma a způsob podání žádosti o podporu) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je žádost podána přes MS2014+?		
Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s informacemi uvedenými ve studii proveditelnosti?		
Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>(u víceetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?		

Je opatření / podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS Vladař? (hodnotitel bude kontrolovat, zda žadatel správně zařadil svou žádost o podporu do správného opatření / podopatření SCLLD)		
9) Kritérium „FN02“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: - žádost o podporu		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? (Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva nebo na základě usnesení z jednání rady, odpověď je NR)		
Pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? (Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR)		
Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? (Pokud žádost podepsal statutární zástupcem či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR)		
Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání rady o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? (Pokud žádost podepsal statutární zástupcem či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR)		

10) Kritérium „FN03“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Ze strany žadatele jsou doloženy povinné přílohy, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař.	<p>ANO – Ze strany žadatele jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař</p> <p>NE – Ze strany žadatele nejsou doloženy povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - povinné přílohy žádosti o podporu dle příslušné výzvy MAS Vladař - text výzvy MAS Vladař - specifická pravidla pro žadatele a příjemce 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
<p>1. Plná moc (záložka Plné moci)</p> <p>Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>(V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR)</i></p>		
<p>2. Zadávací a výběrová řízení - „záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky“</p> <p>Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky). <i>(Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení zahájeno nebo probíhá a nebylo dosud ukončeno, je odpověď NR)</i></p>		
<p>3. Studie proveditelnosti</p> <p>Je doložena Studie proveditelnosti?</p> <p>Je Studie proveditelnosti vytvořena podle upravené osnovy, která náleží 8. výzvě MAS Vladař, a to příloha č. P2 - Osnova Studie proveditelnosti - SC4.1 - Památky - MAS? <i>(Osnova je uveřejněna na webových stránkách MAS Vladař příslušné 7. výzvy MAS Vladař / IROP 2 v seznamu příloh výzvy. Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována)</i></p>		

<p>4. Doklad o prokázání vztahů k majetku, který je předmětem projektu</p> <p>Žadatel dokládá výpisy z katastru nemovitostí a list vlastnictví k nemovitosti, která bude předmětem projektu, pokud nepředložil stavební povolení jako přílohu žádosti o podporu. Výpisy z katastru nemovitostí nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce. Pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá nájemní nebo pachtovní smlouvu, opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která bude předmětem projektu, minimálně do ukončení udržitelnosti projektu. Nájemní vztah musí být v době podání žádosti zapsán v katastru nemovitostí.</p>		
<p>5. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</p> <p>Pokud žadatel nebude mít k dispozici pravomocné a platné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru či veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení, dokládá žádost o stavební povolení nebo ohlášení, potvrzené stavebním úřadem, a přílohy, nejsou-li doloženy v jiné příloze žádosti o podporu.</p> <p>Pokud žadatel k žádosti o podporu doložil žádost o stavební povolení, ohlášení nebo stavební povolení bez nabytí právní moci, musí doložit stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů (viz orientační harmonogram administrace žádostí o podporu uvedený v kap. 2.8 Obecných pravidel). Dokument žadatel dokládá současně se Žádostí o změnu jako doplnění žádosti o podporu (viz kap. 16 Obecných pravidel).</p> <p>Je doloženo stavební povolení s nabytím právní moci? Hodnotitel zkontroluje také to, zda stavební povolení s nabytím právní moci nepozbylo platnosti. <i>(Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci? <i>(Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem? <i>(Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doloženo ohlášení? <i>(Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo</i></p>		

<p><i>stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je ohlášení potvrzeno stavebním úřadem? <i>(Pokud nebylo předloženo ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.)</i></p> <p>Jsou k žádosti o stavební povolení/k ohlášení doloženy všechny přílohy (pokud nejsou doloženy v jiné příloze žádosti o podporu)? <i>(Pokud nebylo předloženo ohlášení, či žádost o stavební povolení, či stavební povolení, odpověď je NR.)</i></p> <p>Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru? <i>(Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.)</i></p> <p>Popsal žadatel ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení? <i>(Pokud se projekt netýká stavebních prací, které podléhají stavebnímu řízení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.)</i></p>		
<p>6. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby</p> <p>Žadatel dokládá projektovou dokumentaci, zpracovanou autorizovaným projektantem, v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, jež je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení. Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci pro ohlášení stavby. V případě, že byla zpracována projektová dokumentace pro provádění stavby, žadatel ji přikládá k žádosti o podporu.</p> <p>Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? <i>(Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? <i>(Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, je odpověď NR.)</i></p> <p>Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení, nebo je označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>(Pokud projekt nepočítá stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.)</i></p> <p>Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem?</p>		

<p><i>(Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.)</i></p> <p>Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.</i></p>		
<p>7. Položkový rozpočet stavby</p> <p>Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu? <i>(Stavební rozpočet dle Specifických pravidel, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)? (Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace? <i>(Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR)</i></p>		
<p>8. Doklad o právní subjektivitě žadatele</p> <p><i>(Právní subjektivitu nemusí dokládat kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace, organizační složky státu (dále jen „OSS“), příspěvkové organizace organizačních složek státu (dále jen „PO OSS“), státní podniky, státní organizace.)</i></p> <p>Je doložen doklad o právní subjektivitě ze strany žadatele, dle uvedených pravidel v dokumentu Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, kapitola 3.2.3 „Povinné přílohy k žádosti“ / příloha č. 8.? Doložené dokumenty v době podání žádosti o podporu nesmí být starší 3 měsíců.</p>		
<p>10. Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění</p> <p>Stanovisko dokládají žadatelé u nemovitých památek a u movitých národních kulturních památek.</p> <p>Je doloženo souhlasné stanovisko příslušného orgánu památkové péče (záložka Dokumenty)? <i>(Pokud se žádost o podporu nevztahuje k nemovité památce nebo movité národní kulturní památce, je odpověď NR.)</i></p>		
<p>11. Čestné prohlášení o skutečném majiteli</p> <p>Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>(Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.)</i></p>		

Závěrečný komentář k žádosti / projektu:

Hodnoceno hodnotitelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i>	Datum hodnocení: Podpis:
--	---

Schváleno schvalovatelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i>	Datum hodnocení: Podpis:
--	---

VÝSLEDEK HODNOCENÍ „Žádost o podporu splnila / nesplnila podmínky hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.“: