



Kontrolní list formálních náležitostí a přijatelnosti projektu Výzvy CLLD MAS Vladař (CLLD_15_01_146)

platnost tohoto dokumentu je od: 03. 09. 2019

Opatření IROP 5: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení

Platné pouze pro aktivitu: *Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol*

Název a číslo výzvy MAS Vladař:	
11. výzva MAS Vladař-IROP-Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení IV. (IROP5)	
Obecná pravidla pro žadatele a příjemce:	Specifická pravidla pro žadatele a příjemce:
verze a platnost verze ke dni: 1.12 / platnost od 6. 3. 2019	verze a platnost verze ke dni: 1.2 / platnost od 3. 5. 2018
Název a číslo výzvy ŘO:	
68. výzva IROP - Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení - integrované projekty CLLD - SC 4.1	
Registrační číslo projektu dle systému MS2014+:	
Žadatel:	
Název projektu žadatele:	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Informace pro hodnocení žádostí / projektů v rámci Formálního hodnocení a přijatelnosti projektů u níže uvedených kritérií:

- 1) v případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.
- 2) Kritéria pro kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí mají formu vylučovacích kritérií v podobě: „ANO“ - splněno / „NE“ - nesplněno / **nehodnoceno** (pokud bude na jedno z podkritérií „popis pro hodnocení“ odpovězeno NE, bude na celé kritérium také odpovězeno NE, pro tyto případy, kdy se jedná o napravitelné kritérium a pro vyhodnocení kritéria je nutné si vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerrelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

Kritéria PŘIJATELNOSTI - <u>NENAPRAVITELNÁ</u>		
1) Kritérium „P01“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.</p> <p><i>PZN.: výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení</i></p>	<p>ANO – Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný a vyplnil „Čestné prohlášení“ dle vzoru č. 70 v žádosti o podporu.</p> <p>NE – Statutární zástupce žadatele není trestně bezúhonný, nevyplnil „Čestné prohlášení“ dle vzoru č. 70 v žádosti o podporu.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (žadatel toto čestné prohlášení uvádí v žádosti o podporu, v systému MS2014+ dle vzoru č. 70 v záložce „Čestné prohlášení“) <p><i>Pozn.: Výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení. Hodnotitel bude kontrolovat, zda je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, což znamená, zda je zadán souhlas formou čestného prohlášení, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele / statutárních zástupců žadatele, viz VZOR č. 70 čestného prohlášení.</i></p>		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
<p>Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)?</p>		

2) Kritérium „P02“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.4 a výzvu MAS.</p>	<p>ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p> <p>NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti č. 4C (<i>žadatel uvede v kapitole č. 1. „Úvodní informace“</i>) - Specifická pravidla pro žadatele a příjemce <p>Popis pro hodnocení: Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti / Subjekty / Typ subjektu-žadatel / příjemce) „oprávněný žadatel“ dle textace výzvy MAS Vladař?</p> <p>Oprávněný žadatel dle výzvy MAS Vladař: <u>Aktivita „Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol“</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Školy a školská zařízení v oblasti středního vzdělávání a vyšší odborné vzdělávání - Další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit - Kraje - Organizace zakládané nebo zřizované kraji - Obce - Organizace zakládané nebo zřizované obcemi - Nestátní neziskové organizace - Církev - Církevní organizace - Organizační složky státu - Příspěvková organizace organizačních složek státu <p><i>Pozn.: Dalšími subjekty podílejícími se na realizaci vzdělávacích aktivit jsou subjekty, které mají zapsanou volnou živnost č. 72 " Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti. Pokud jsou tyto subjekty zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení, nemusí mít zapsány uvedené živnosti. Školská právnická osoba spadá do kategorie "škola a školské zařízení v oblasti základního vzdělávání". Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat činnost v oblasti školství a činnost musí být v zakladatelských dokumentech přesně takto zapsána. Pokud u daného typu žadatele nebude tato podmínka splněna, bude nenapravitelné kritérium vyhodnoceno jako "Nehodnoceno" a žadatel bude vyzván k doložení splnění požadavku v rámci napravitelného kritéria.</i></p>		

Zdůvodnění:		
3) Kritérium „P03“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD.	<p>ANO – Projekt je svým zaměřením v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Vladař.</p> <p>NE – Projekt není svým zaměřením v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Vladař.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 2. – „Podrobný popis projektu“ – Popis cílů a výsledků projektu, vazba na podporované aktivity v rámci programového rámce SCLLD MAS Vladař „IROP 5 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení) - SCLLD MAS Vladař 		
Zdůvodnění:		
4) Kritérium „P04“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je v souladu s akčním plánem vzdělávání.	<p>ANO – Projekt je v souladu s příslušným Krajským akčním plánem vzdělávání.</p> <p>NE – Projekt není v souladu s příslušným Krajským akčním plánem vzdělávání.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - Krajský akční plán (KAP) / strategický rámec KAP (resp. Seznam projektových záměrů pro investiční intervence IROP) - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 2. – „Podrobný popis projektu – část Popis vazby na Krajský akční plán vzdělávání KAP / str. 3)“ <p><i>Pozn.: Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti vč. uvedení názvu příslušného KAPu a názvu, pod jakým je jeho projekt v KAPu uveden. Veškeré dostupné KAPy akutálně platné v době hodnocení žádostí o podporu jsou zveřejněny na webu http://www.mmr.cz/cs/Microsites/Uzemni-dimenze/MAP-KAP/Ramce-pro-investice-do-infrastruktury. Hodnotí se dle KAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS. Název žádosti o podporu nemusí být shodný s názvem záměru, který je uveden v KAP. Pokud však z názvu v KAP vyplývá, že projekt byl při schvalování KAPu zaměřen na zcela jiné</i></p>		

aktivity, které nesouvisí s aktuálně předloženým projektem, a tím pádem tedy ani s podporovanými aktivitami, není možné označit projekt za projekt, který je v souladu s akčním plánem vzdělávání. Doplnil-li zpracovatel KAP do strategického rámce KAP sloupec s anotací a zaměřením projektu, ale předkládaný projekt se od popisu anotace odchyluje nebo obsahuje méně / více v anotaci popsaných aktivit, nejedná se o nesoulad s KAP za předpokladu, že jsou zahrženy /jinak vyznačeny relevantní klíčové kompetence pro realizaci projektu a z názvu projektu uvedeném v KAP nevyplývá, že by byl zaměřen na zcela jiné aktivity, než které jsou zahrnuty v žádosti o podporu. Očekávané náklady a očekávaný termín realizace uvedené v MAPu nemusí odpovídat výdajům a harmonogramu uvedeným v žádosti o podporu.

Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je projekt uveden v příslušném Krajském akčním plánu (KAPu), resp. v Seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP?		
5) Kritérium „P05“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy.	ANO – Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy. NE - Projekt je zaměřen na výstavbu nové školy.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - Národní fond pro podporu MŠ a ZŠ (Fond rozvoje kapacit základních mateřských škol) - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 2. „Podrobný popis projektu“) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
<p>Není předmětem projektu výstavba (vznik) nové školy/školského zařízení pro střední a vyšší odborné vzdělávání či víceletého gymnázia?</p> <p><i>Výstavbou "nové školy" je chápán vznik nové školy (ve smyslu nového subjektu), která v době vyhlášení výzvy nebyla uvedena v Rejstříku škol a školských zařízení (tzn. nejpozději k datu vyhlášení výzvy, nebylo škole přiděleno tzv. IZO). Tuto skutečnost hodnotitel ověří pomocí výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení, který žadatel dokládá v rámci povinných příloh žádosti o podporu. Výstavba nového objektu pro existující vzdělávací zařízení / školu at' již tzv. výstavba na zelené louce nebo výstavba, které předchází demolice stávajícího objektu) ani přístavba, nástavba či rozšíření existující školy, není v rámci vyhodnocení tohoto kritéria považováno za "výstavbu nové školy".</i></p>		

Kritéria PŘIJATELNOSTI - NAPRAVITELNÁ

6) Kritérium „P06“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař.	<p>ANO – Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt není svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti č. 4C (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. – „Podrobný popis projektu“ – Popis cílů a výsledků projektu, vazba na podporované aktivity specifického cíle 2.4 IROP a v kapitole č. 6. – „Výstupy projektu“ vazba na indikátory v rámci programového rámce IROP 5)</i> 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?		
Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?		
7) Kritérium „P07“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.	<p>ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti č. 4C (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. – „Podrobný popis projektu“</i>) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:

Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 do 30. 6. 2023? (záložka Harmonogram)		
Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?		
Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: žáci(studenti), osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, pedagogičtí pracovníci, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb</i>		
Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i>		
8) Kritérium „P08“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanoveny. <i>(Minimální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 500 000,00 Kč. Maximální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 2 000 000,00 Kč)</i>	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:		
<ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 10. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění – vydání 1.2 platné od 3. 5. 2018 - kapitola č. 3.3.4 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 7. „Rekapitulace rozpočtu projektu“) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně ve výši 2.000.000,00 Kč?		
Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně ve výši 500.000,00 Kč?		

9) Kritérium „P09“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</p> <p><i>(Limity způsobilých výdajů se vztahují na nákup pozemků a staveb, nezbytných k realizaci projektu, určeného pro podporovanou aktivitu „Infrastruktura středních škola a vyšších odborných škol“ a cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů – viz. také kapitola 3.3.6 Způsobilé výdaje pro hlavní aktivitu projektu „Nákup pozemků a staveb“, dokumentu „Specifická pravidla pro žadatele a příjemce“ vždy v platném znění k vyhlášení výzvy – vydání 1.2 platné od 3. 5. 2018).</i></p>	<p>ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 10. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění – vydání 1.2 platné od 3. 5. 2018 - kapitola č. 3.3.4 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař (žadatel uvede v kapitole č. 7. „Rekapitulace rozpočtu projektu“) - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 7. „Rekapitulace rozpočtu projektu“) - Specifická pravidla pro žadatele a příjemce 		
<p>Popis pro hodnocení (podkritérium):</p>	<p>Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ</p>	<p>Zdůvodnění:</p>
<p>Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku? <i>Pokud není součástí projektu nákup pozemku a staveb, je odpověď NERELEVANTNÍ.</i></p>		
10) Kritérium „P10“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.</p>	<p>ANO – Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.</p> <p>NE – Potřebnost realizace projektu není odůvodněná.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 11. „Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu“) 		
<p>Popis pro hodnocení (podkritérium):</p>	<p>Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ</p>	<p>Zdůvodnění:</p>
<p>Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřebnosti realizace projektu?</p>		

11) Kritérium „P11“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Výsledky projektu jsou udržitelné.	<p>ANO – Výsledky projektu jsou udržitelné, žadatel popsal zajištění udržitelnosti projektu po dobu min. 5 let od ukončení financování.</p> <p>NE – Výsledky projektu nejsou udržitelné, žadatel nepopsal zajištění udržitelnosti projektu po dobu min. 5 let od ukončení financování.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 11. „Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu“) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?		
Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?		
Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?		
12) Kritérium „P12“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)	<p>ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP</p> <p>NE – Projekt má negativní vliv na horizontální priority IROP</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 10. „Vliv projektu na horizontální principy“) (žadatel uvede v kapitole č. 10. „Vliv projektu na horizontální principy“) 		

Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority? <i>(záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritérií jsou definovány v příloze č. 1 Specifických pravidel, případně jako doporučení v příloze č. 24 Obecných pravidel, nebo v kapitole 10 osnovy Studie proveditelnosti, která je přílohou č. 4 Specifických pravidel výzvy)</i>		
Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu a popis pozitivního vlivu na danou prioritu? <i>(záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy)</i>		
13) Kritérium „P13“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	ANO – Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnost ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu. NE – Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnost ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C <i>(žadatel uvede v kapitole č. 11. „Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu“)</i> 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		
Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		
Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		

14) Kritérium „P14“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020.</p>	<p>ANO - Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020.</p> <p>NE - Projekt není v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015 – 2020 pro předškolní vzdělávání - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 2. „Podrobný popis projektu“) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
<p>Je ve Studii proveditelnosti uvedena vazba alespoň na jednu kapitolu (záměr/opatření) z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020 pro střední a vyšší odborné vzdělávání vč. popisu, jak je daná problematika v projektu řešena?</p> <p><i>Žadatel může uvést jakékoliv opatření ze Strategie pod body C.1 - C.14 v případě středních škol, pod body D.1 - D.2 v případě vyšších odborných škol, případně opatření označená ve Strategii pod body E.1.3 či E.2.3. Opatření, které žadatel uvede musí být relevantní vůči aktivitě, která je v projektu řešena. Pokud žadatel neuvede přesný název opatření, ale z jeho samotného popisu bude zřejmé, že se týká středního a vyššího odborného školství, že souvisí s projektem, a po významové stránce odpovídá některému z relevantních opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání, žadatel nebude vyzván, aby doplnil konkrétní název opatření z Dlouhodobého záměru vzdělávání.</i></p>		

15) Kritérium „P15“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romští žáci / studenti a žáci / studenti s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním a sociálním znevýhodněním).</p>	<p>ANO - Projekt nepodporuje žádná opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romští žáci / studenti a žáci / studenti s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním).</p> <p><i>Nejsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ do zařízení samostatně zřízených pro žáky / studenty se zdravotním postižením ✓ do zařízení vzdělávacích podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí ✓ do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky / studenty se zdravotním postižením v běžném zařízení <p>NE - Projekt podporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci / studenti a další děti a žáci / studenti s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci / studenti se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).</p> <p><i>Jsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení:</i></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ do zařízení samostatně zřízených pro žáky / studenty se zdravotním postižením ✓ do zařízení vzdělávacích podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí ✓ do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky / studenty se zdravotním postižením v běžném zařízení 	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - studie proveditelnosti č. 4C (žadatel uvede v kapitole č. 2. „Podrobný popis projektu“ dle předepsané osnovy tohoto dokumentu) 		
<p>Popis pro hodnocení (podkritérium):</p>	<p>Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ</p>	<p>Zdůvodnění:</p>
<p>Je ve Studii proveditelnosti popsáno, že podporovaná infrastruktura není určena pouze pro marginalizované skupiny, jako jsou romské děti a další děti s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním)?</p> <p><i>Hodnotitel danou skutečnost posoudí podle popisu kritérií pro příjem žáků (studentů) do zařízení, v rámci kterých, má žadatel prokázat nediskriminační a nesegregační přístup k marginalizovaným skupinám, a dále dle posouzení samotného zaměření projektu, uvedení cílových skupin v projektu a využití výstupů projektu.</i></p>		
<p>Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešena / budována samostatná oddělení (samostatně oddělené kapacity) pro studenty se zdravotním postižením.</p> <p><i>Pozn. není možné podporovat SŠ, školy samostatně zřízené pro žáky / studenty se zdravotním postižením (dále školy speciální či praktické), ani budovat samostatné kapacity pro zdravotně postižené žáky v běžném školském zařízení.</i></p>		
<p>Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešeny/budovány samostatně oddělené kapacity pro vzdělávání podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % žáků?</p> <p><i>Bude-li na školské zařízení napojena speciální či praktická škola, či škola, ve které je více jak 40 % žáků vzděláváno dle ŠVP upraveného pro potřeby podpůrných opatření, mohou tyto žáci prostory vybudované v projektu také využívat k výuce, avšak nesmí se jednat o primární cílovou skupinu, pro kterou je projekt realizován.</i></p>		

Kritéria FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ - NAPRAVITELNÁ

16) Kritérium „FN01“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.	<p>ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti</p> <p>NE – Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nespĺňuje všechny náležitosti</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (kapitola 2.5 Forma a způsob podání žádosti o podporu) - text výzvy MAS Vladař 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je žádost podána přes MS2014+?		
Je opatření / podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?		
Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?		
<p>Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?</p> <p><i>Pokud byla provedena kontrola dokumentů výše uvedeným způsobem, je vždy odpověď ANO. Pokud při kontrole dokumentů bylo zjištěno riziko podvodu, uveďte se do odůvodnění kritéria část/kapitola žádosti o podporu/příloha, kde bylo toto riziko nalezeno.</i></p>		
Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? (u jednoetapového projektu je odpověď NR)		
Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? (u jednoetapového projektu je odpověď NR)		

Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>(u víceetapového projektu je odpověď NR)</i>		
<p>Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce).</p> <p><u>Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, ✓ osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, ✓ osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <p><i>(Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, kap. 2.6.1 je odpověď NR.)</i></p>		
Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>(pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR)</i>		
<p>Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi) / nadřizovaný kraj (pro organizace zřizované kraji)? ✓ Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? ✓ Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <p><i>(Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.)</i></p>		
Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?		
17) Kritérium „FN02“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	<p>ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem</p> <p>NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - plná moc / pověření / usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání rady 		

Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>(Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR)</i>		
Pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>(Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR)</i>		
Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>(Pokud žádost podepsal statutární zástupcem, či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR)</i>		
Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>(Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR)</i>		
18) Kritérium „FN03“	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.	ANO – Ze strany žadatele jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař NE – Ze strany žadatele nejsou doloženy povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - povinné přílohy žádosti o podporu dle příslušné výzvy MAS Vladař - text výzvy MAS Vladař - specifická pravidla pro žadatele a příjemce 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
1. Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>(V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR)</i>		

<p>Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p> <p>Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p> <p>Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>		
<p>2. Zadávací a výběrová řízení - „záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky“</p> <p>Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></p> <p>Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?</p> <p>Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu podána? <i>Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi žádosti.</i></p> <p>Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?</p>		
<p>3. Doklady o právní subjektivitě – „záložka Dokumenty“</p> <p><i>(Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřízená organizace, obec nebo jí zřízená organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je odpověď NR)</i></p> <p>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z popisu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení popisu na dokument dopsat).</p> <p><u>A. Nestátní nezisková organizace</u></p> <p>Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>(Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.)</i></p> <p>Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině nebo jiném dokumentu o založení, případně jejich dodatcích, uvedeno, že organizace vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro</p>		

aktivitu Předškolní vzdělávání), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání)?
(Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.)

Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku?
(Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.)

Jsou doloženy stanovy organizace?

Stanovy mohou být nahrazeny statutem nebo jiným dokumentem obdobného charakteru a obsahu. Pokud NNO statut ani stanovy nemá vytvořeny, odpověď je NR a do komentáře bude uvedena informace, že organizace stanovy/statut nemá vytvořeny.

(Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.)

Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona?

(Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, nebo pokud je žadatelem jiný subjekt než NNO, odpověď je NR.)

B. Církev

Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců?

(Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu www3.mkcr.cz/cns_internet/. Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.)

Je doloženo čestné prohlášení, že subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována) nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání)?

(Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.)

C. Církevní organizace

Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení?

(Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.)

Je v zakladatelské smlouvě, nebo v zakládací či zřizovací listině, nebo jiném dokumentu o založení církevní organizace, případně jejich dodatkách, uvedena veřejně prospěšná činnost organizace v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována) nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání)?

(Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.)

<p>Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku? (Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.)</p> <p><u>D. Organizace založená obcí, krajem nebo OSS</u></p> <p>Je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení? (Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.)</p> <p>Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována), nebo v oblasti práce s dětmi a mládeží (relevantní pro aktivitu Předškolní vzdělávání), nebo v oblasti v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (relevantní pro aktivitu Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání)? (Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.)</p> <p>Prokázal žadatel, že účelem jeho hlavní činnosti není vytváření zisku? (Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.)</p> <p><u>E. Ostatní výše neuvedená právnická/fyzická osoba</u></p> <p>Je doložen výpis z Obchodního rejstříku, Živnostenského rejstříku či výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, popř. pro aktivitu Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání doložili autorizované osoby podle zákona č. 179/2006 Sb. příslušnou autorizaci? <i>Pokud je žadatelem typ subjektu s právní formou "školská právnická osoba", postačí doložení výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení. Právní forma "školská právnická osoba" bude uvedena přímo ve výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a lze ji ověřit také na http://rejspo.msmt.cz. Ostatní výše neuvedené právnické/fyzické osoby doloží výpis z Obchodního rejstříku či Živnostenského rejstříku. (Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR.)</i></p> <p>Byl výpis z Obchodního či Živnostenského rejstříku či výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu? <i>Pokud je žadatelem typ subjektu s právní formou "školská právnická osoba", postačí doložení výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení. Právní forma "školská právnická osoba" bude uvedena přímo ve výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a lze ji ověřit také na http://rejspo.msmt.cz. Ostatní výše neuvedené právnické/fyzické osoby doloží výpis z Obchodního rejstříku či Živnostenského rejstříku. (Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR.)</i></p> <p>Je ve výpisu ze Živnostenského rejstříku uvedena živnost související se vzdělávacími aktivitami: V oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti - jedná se o volné živnosti č. 72 "Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti", č. 79 "Poskytování služeb pro rodinu a domácnost" nebo vázanou živnost "Péče o děti do tří let věku v denním režimu". <i>(Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR)</i></p>		
<p>4. Výpis z rejstříku trestů</p> <p>PŘÍLOHA ZRUŠENA</p>		

<p>5. Studie proveditelnosti</p> <p>Je doložena Studie proveditelnosti?</p> <p>Je Studie proveditelnosti vytvořena podle upravené osnovy, která náleží 11. výzvě MAS Vladař, a to příloha č. 4C - Osnova Studie proveditelnosti – 1.2 – Infrastruktura SŠ a VOŠ – MAS Vladař?</p> <p><i>(Osnova je uveřejněna na webových stránkách MAS Vladař příslušné 11. výzvě MAS Vladař / IROP 5 v seznamu příloh výzvy. Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována)</i></p>		
<p>12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli</p> <p>Je doloženo Čestné prohlášení o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>(Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, v kap. „Čestné prohlášení o skutečném majiteli“, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel? <i>Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. (Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kap. 2.6.1), je odpověď NR.)</i></p>		
<p>13. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení</p> <p>Je doložen výpis z Rejstříku škol a školských zařízení za všechny školy a školská zařízení dotčené projektem (záložka Dokumenty)? <i>(Je akceptován také výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vytištěný z elektronicky dostupného Rejstříku škol a školských zařízení na internetových stránkách)</i></p> <p>Je výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>V případě, že je dodán elektronický výpis z rejstříku škol, je na něm vyznačeno datum jeho pořízení (může být dopsáno i ručně), které splňuje podmínku max. stáří 3 měsíců k datu podání žádosti o podporu?</i></p>		
<p>Závěrečný komentář k žádosti / projektu:</p>		

Hodnoceno hodnotitelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i>	Datum hodnocení: Podpis:
--	---

Schváleno schvalovatelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i>	Datum hodnocení: Podpis:
--	---

VÝSLEDEK HODNOCENÍ „Žádost o podporu splnila / nesplnila podmínky hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.“:
--