SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE PRO PROJEKT č. KK/2026/01/xx

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Název:	**MAS Vladař o. p. s.**
se sídlem:	Karlovarská 6, 364 53 Valeč
kontaktní adresa:	Masarykovo nám. 22, 441 01 Podbořany
IČ:	264 04 818
Zastupující:	Ing. Josef Ryšavý, ředitel
bankovní účet:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 810063329/0800

(jako strana poskytující dotaci projektu, *dále jen „poskytovatel“*)

Příjemce:

Název:	**xxx**
se sídlem:	xxx
IČ:	xxx
Zastupující:	xxx
Bankovní spojení:	xxx

(jako strana přijímající dotaci projektu, *dále jen „příjemce“*)

I.
Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci účelovou dotaci ve výši až xx.xxx,xx Kč (dále jen „dotace“). Dotace bude použita na financování realizace projektu ….. (dále jen „projekt“) z Výzvy MAS Vladař z programu Podpora komunitního života na venkově na území Karlovarského kraje 2026 (KK/2026/01) (dále jen „výzva“).
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o podporu reg. č. KK/2026/01/xx, ze dne xx.xx.2026, která je přílohou č. 1 této smlouvy.

II.
Podmínky použití dotace, doba realizace projektu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů.

2. Příjemce dotace je oprávněn použít a vyčerpat dotaci poskytnutou na základě této smlouvy v období od 01. 01. 2026 do 18. 12. 2026 (dále jen doba realizace projektu), a to v souladu s podmínkami uvedenými v článku II. odstavci 1. této smlouvy a textem výzvy.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo neposkytnout dotaci na výdaje, které jsou v rozporu s textem výzvy nebo s poskytovatelem odsouhlaseným rozpočtem.
4. Poskytovatel se zavazuje příjemci dotaci poskytnout jednorázově, a to do 5-ti pracovních dní po schválení Závěrečného vyhodnocení a vyúčtování dotace (viz článek III. Smlouvy) na bankovní účet příjemce, jehož číslo je uvedeno v záhlaví smlouvy.

III.
Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

1. Příjemce dotace se zavazuje předložit poskytovateli závěrečné vyhodnocení realizace projektu a vyúčtování dotace (dále jen „závěrečná zpráva“).
2. Závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit poskytovateli do 30-ti kalendářních dní po ukončení realizace projektu nebo do 30-ti kalendářních dní po podepsání smlouvy, nejpozději do 21. 12. 2026.
3. Závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit i v případě, že projekt nebyl realizován v plném rozsahu.
4. Závěrečná zpráva obsahuje:
   a) vyplněný formulář Závěrečné zprávy a vyúčtování projektu
   b) kopie originálů účetních dokladů označených nápisem „Podpořeno KK a MAS Vladař“ – označení nejlépe ručně, písemně, nesmí být odstranitelné elektronicky
   c) minimálně 3 fotografie s popisy v elektronické podobě zaznamenávající realizaci projektu, přičemž každá realizovaná aktivita bude zaznamenána min. 1 fotografií.
5. Fotodokumentace musí obsahovat vždy alespoň 1 fotografii dokládající dodržení pravidla o publicitě podpory (logo KK a MAS Vladař).

IV.
Práva a povinnosti příjemce

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Odpovídat za hospodárné použití dotace a její řádné sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
4. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
5. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, poskytovatele o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

V.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Karlovarským krajem a poskytovatelem (MAS Vladař o.p.s.).
2. Povinná publicita Karlovarského kraje vychází z grafického manuálu uvedeného na odkaze http://www.kr-karlovarsky.cz/samosprava/Stranky/poskyt.aspx
3. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil Karlovarský kraj a poskytovatel.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
   a) logo Karlovarského kraje a poskytovatele umístěné v místě realizace projektu a na plakátech či dalších tištěných výstupech
   b) verbální prezentace Karlovarského kraje a poskytovatele

VI.
Závěrečné ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 10 pracovních dnů.
1. Tuto smlouvu lze měnit, zrušit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení občanského zákoníku.
4. Osoby podepisující tuto smlouvu prohlašují, že jsou plně oprávněné a způsobilé ke všem právním úkonům v celém rozsahu této smlouvy, a že jim nejsou známy žádné právní ani faktické překážky bránící jejímu uzavření.
5. Smluvní strany dále prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni nebo za jinak nápadně jednostranně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými podpisy.

V Podbořanech dne …….. 2026

…….
Ing. Josef Ryšavý
ředitel
poskytovatel

V Podbořanech dne …… 2026

…….
xxx
xxx
příjemce

Příloha:

1. Žádost o podporu projektu